

Szczegółowe warunki konkursu ofert
na najem lokalu użytkowego o powierzchni 45 m² położonego
w Pawilonie Wystawowym POK „Dom Chemika” w Puławach
z przeznaczeniem na działalność gospodarczą
z dnia 26 sierpnia 2014 r.

I. Organizator konkursu – wynajmujący

Puławski Ośrodek Kultury „Dom Chemika”, ul. Wojska Polskiego 4, 24-100 Puławy, tel./fax (81)8864861 lub 665 417 705 .

Osoby upoważnione do kontaktowania się z oferentami: Roman Wróbel, Kamila Suska, Andrzej Baranowski.

II. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest wynajem lokalu użytkowego o powierzchni 45 m² zlokalizowanego w Pawilonie Wystawowym POK „Dom Chemika” (parter), przy ul. Wojska Polskiego 4. z przeznaczeniem na działalność gospodarczą z zastrzeżeniem warunków zapisanych w "Umowie na najem lokalu użytkowego" – załącznik nr 1.

III. Cel konkursu

Celem konkursu jest wybranie najemcy lokalu.

IV. Składanie ofert

Oferty w zaklejonych kopertach z napisem „Konkurs ofert na najem lokalu 45 m²” należy składać w pokoju nr 150 w POK „Dom Chemika”, ul. Wojska Polskiego 4, 24-100 Puławy do dnia 9 września 2014 r. do godz. 9.00.

V. Otwarcie ofert

Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w dniu 9 września 2014 r. o godz. 12.00 w pokoju nr 151 w POK „Dom Chemika”, ul. Wojska Polskiego 4, 24-100 Puławy.

VI. Warunki zakwalifikowania oferenta do rozpatrywania ofert

1. W konkursie mogą wziąć udział oferenci – osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej (przedsiębiorcy lub zarejestrowane podmioty gospodarcze).

2. Oferta będzie zakwalifikowana do rozpatrywania po spełnieniu przez oferenta wymogów formalnych przystąpienia do konkursu zawartych w pkt. VI oraz w pkt. VII Szczegółowych warunków konkursu ofert.

3. Przystępując do konkursu oferent akceptuje warunki konkursu i wyraża zgodę na podpisanie umowy wg załączonej Umowy najmu lokalu użytkowego – załącznik nr 1, akceptując warunki najmu – potwierdzając to złożonym na Druku oferty – załącznik nr 2 - oświadczeniem.

4. Oferta powinna zawierać:

- Imię, nazwisko i adres oferenta lub nazwę oraz adres siedziby, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot,
- proponowaną stawkę netto czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej. Czynsz nie obejmuje opłat za media (energia elektryczna, woda, ścieki, energia cieplna), innych opłat i podatków obciążających przedmiot najmu. Kwota czynszu będzie waloryzowana corocznie średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanym w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego publikowanym w Monitorze Polskim.

VII. Wymagane dokumenty

Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- 1.** Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez właściwy urząd, z datą wystawienia nie wcześniejszą niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert, lub inny dokument na podstawie którego oferent może przystąpić do konkursu.
 - 2.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
 - 3.** Zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec ZUS i US oraz nieprowadzeniu wobec oferenta postępowania egzekucyjnego, upadłościowego, układowego oraz że nie została ogłoszona jego upadłość lub likwidacja. Zaświadczenie winno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
 - 4.** Oświadczenie, że oferent nie figuruje w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczych, o których mowa w przepisach o udostępnieniu informacji gospodarczych.
 - 5.** Wypełniony i podpisany Druk oferty – załącznik nr 2 .
- Do oferty mogą być załączone kserokopie dokumentów, z poświadczeniem „za zgodność z oryginałem” przez oferenta.

VIII. Wybór oferty

- 1.** Jedynym kryterium wyboru oferty jest wysokość zaoferowanej miesięcznej stawki netto, czynszu za 1m² powierzchni lokalu użytkowego.
- 2.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa bierze pod uwagę jako kryterium najwyższą zaoferowaną cenę netto za 1m² powierzchni lokalu użytkowego.
- 3.** W sytuacji rezygnacji wybranego oferenta lub nie podpisania, z innych przyczyn niezależnych od wynajmującego, umowy z oferentem który wygrał konkurs, komisja ma możliwość wyboru kolejnej oferty w ciągu 30 dni od daty otwarcia ofert konkursowych.
- 4.** Komisja zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu, jeżeli uzna że cena netto za 1m² proponowana przez oferentów jest zbyt niska.
- 5.** W przypadku złożenia równorzędnych ofert, komisja konkursowa zorganizuje konkurs ustny ograniczony do oferentów, którzy zaproponowali równorzędną najwyższą stawkę.
- 6.** W konkursie ustnym ograniczonym oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienie ceny powyżej najwyższej ceny zaoferowanej w równorzędnych ofertach.
- 7.** Postąpienie musi wynosić przynajmniej 1% ceny najwyższej stawki zaproponowanej w konkursie otwartym z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek groszy.
- 8.** Konkurs trwa dopóki oferenci zgłaszają kolejne postąpienia.
- 9.** W chwili zaprzestania zgłaszania kolejnych wyższych kwot przez oferentów, przewodniczący komisji konkursowej dwukrotnie wywołuje najwyższą stawkę i jeżeli żaden z oferentów nie zaproponuje w tym czasie kolejnej wyższej kwoty, zamyka konkurs.
- 10.** Przewodniczący komisji ogłasza imię i nazwisko osoby lub nazwę podmiotu, który wygrał konkurs.
- 11.** Konkurs zostaje zakończony z chwilą podpisania protokołu.

IX. Podpisanie umowy

Z oferentem, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w konkursie, zostanie zawarta umowa w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu.

Dyrekcja POK „Dom Chemika” zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.